TEKNIK, TIPS DAN TRIK MENULIS BUKU

(Buku Ajar, Buku Referensi, Buku Monograf, dan Diktat)

LPPM UNIVERSITAS PROF. Dr. MOESTOPO BERAGAMA JAKARTA

30 JUNI 2022

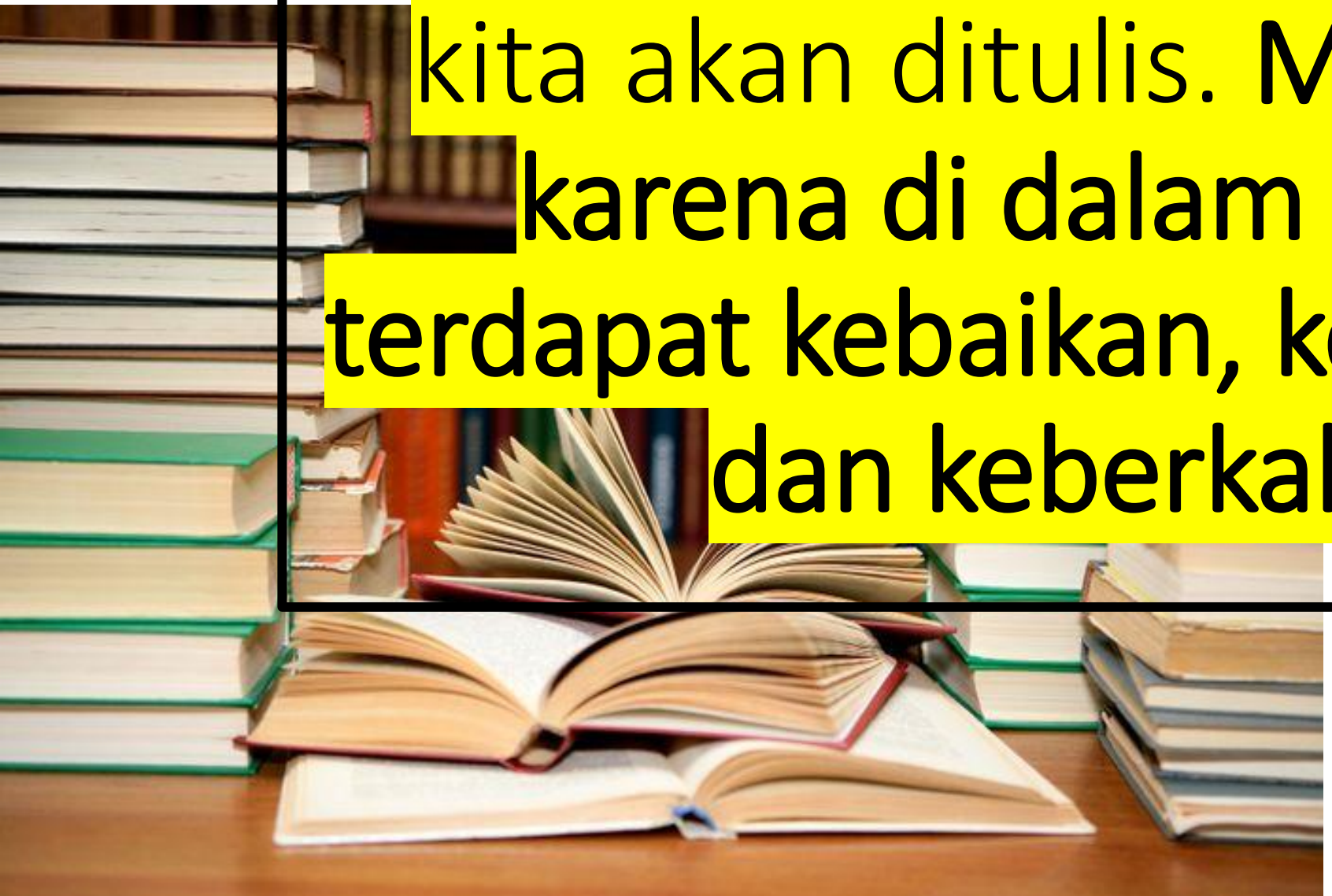
Dr. Hayat

Direktur Unisma Press || Penulis 56 Buku

Penulis dan Editor Bersertifikat BNSP || Asesor Penerbitan BNSP

hayat@unisma.ac.id

Jika hari ini menulis, maka kelak kita akan ditulis. **Menulislah, karena di dalam menulis terdapat kebaikan, kemanfaatan dan keberkahan.**



MENGAPA KITA HARUS MENULIS?

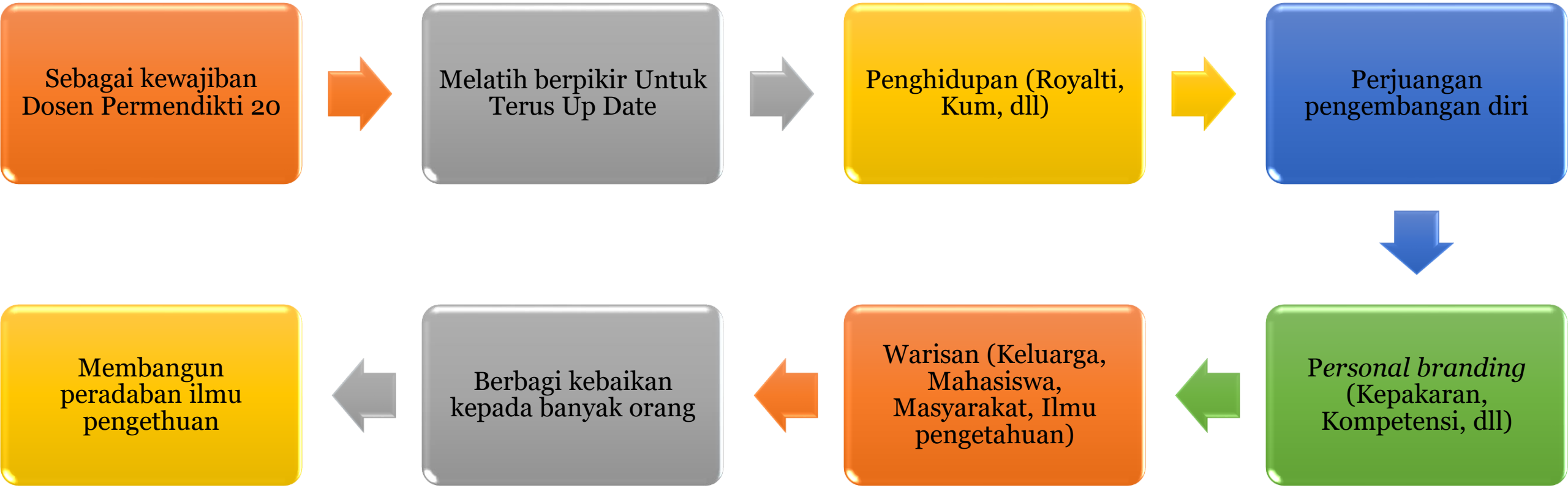
Ilmu pengetahuan tidak pernah ada tanpa ada yang menuliskannya. Maka, **menulis adalah merawat peradaban**.

Oleh karena itu,

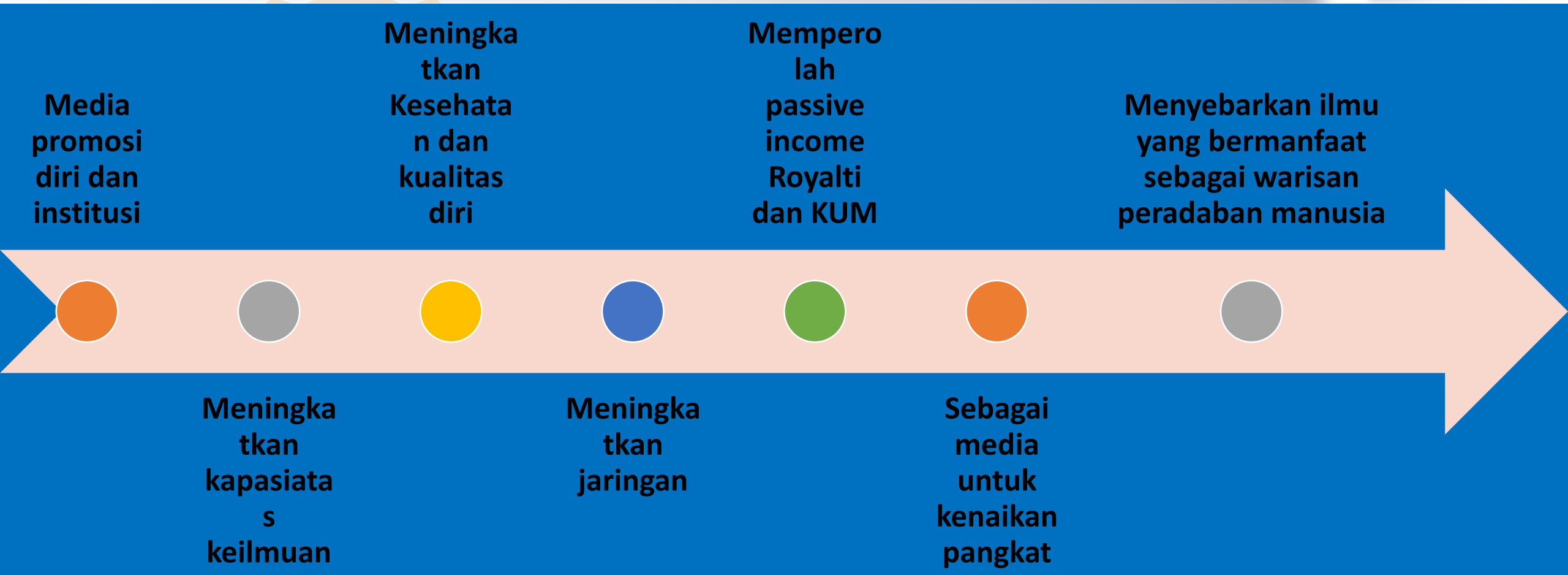
ikatlah ilmu itu dengan cara menuliskannya.

SYARAT PENTING DALAM MENULIS BUKU

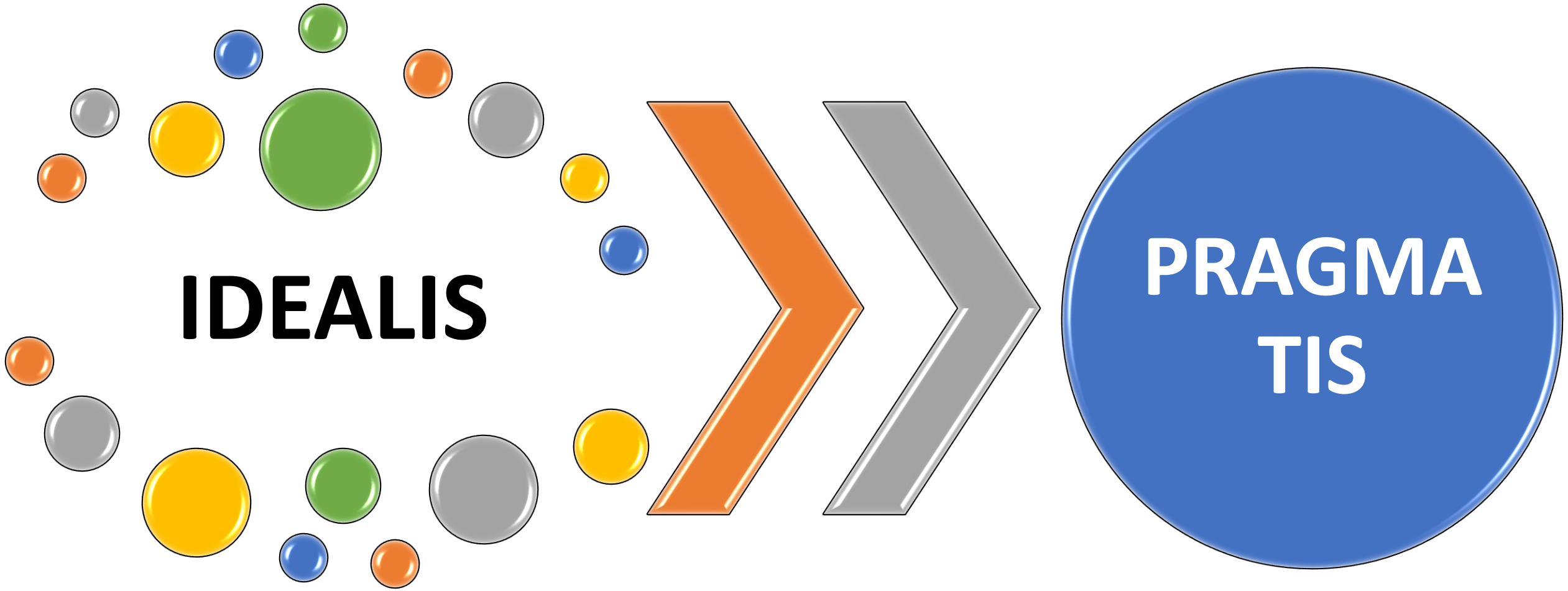
8 PRINSIP DALAM MENULIS BUKU



MANFAAT MENULIS



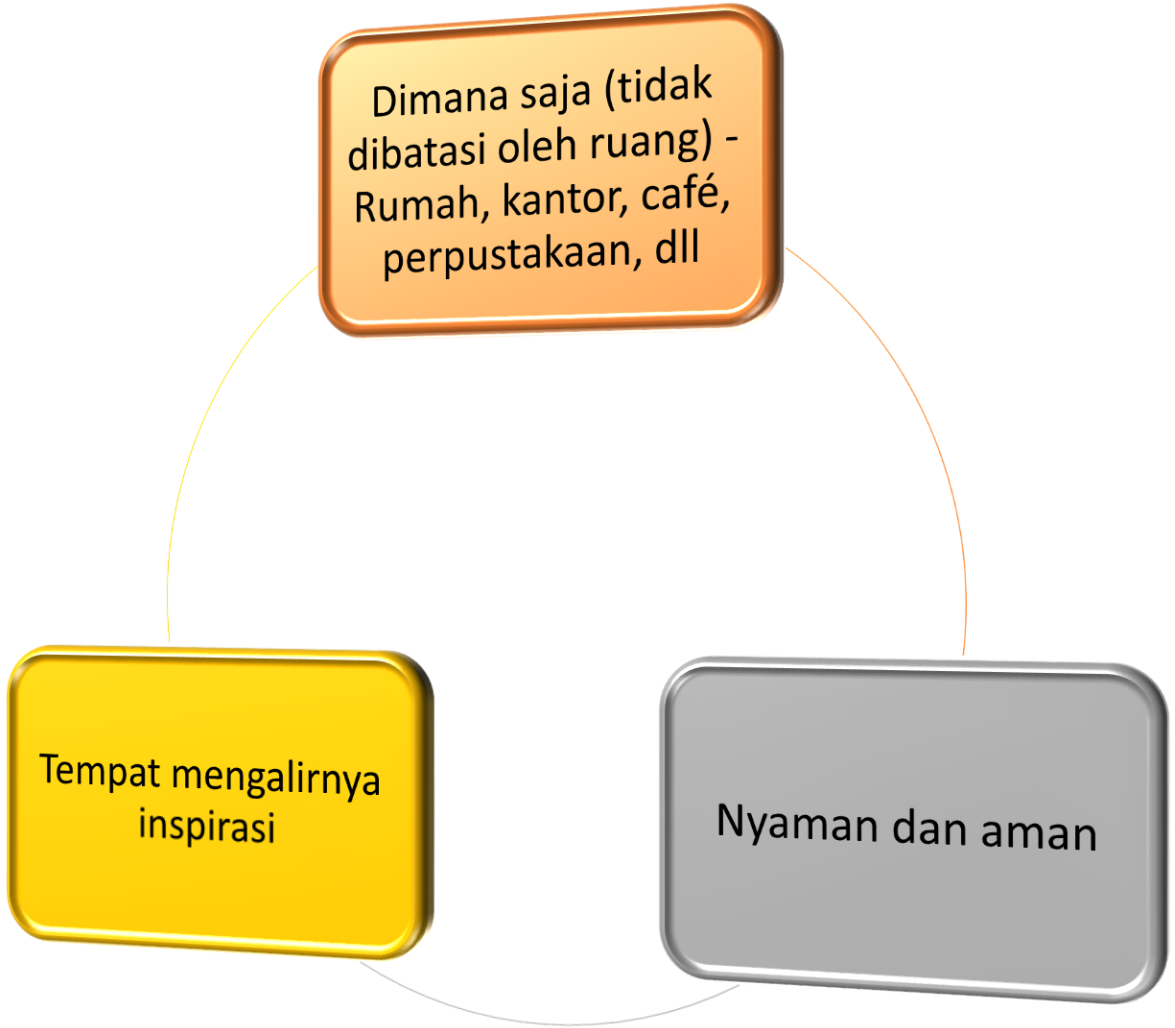
MOTIVASI MENULIS BUKU



BUKU APA YANG MAU DITULIS?

MENGATUR WAKTU MENULIS BUKU

TEMPAT UNTUK MENULIS BUKU



CARA MENEMUKAN IDE

Pengalaman pribadi

Hobi atau ketrampilan

Pengalaman pekerjaan atau profesi

Bahan kuliah, seminar & pelatihan

Peristiwa aktual

Peristiwa yg bakal terjadi

Masalah abadi, seperti agama, pendidikan, kemanusiaan, dll

Masalah masyarakat yg belum selesai, seperti korupsi, KKN, dll

Kejadian khusus, seperti peringatan atau perayaan hari besar dan nasional

Minat khalayak, seperti kesehatan, penampilan, mode, pengembangan diri, dll

JURUS JITU MENULIS BUKU

Menulis dengan Bahasa sendiri

Menulis secara cepat

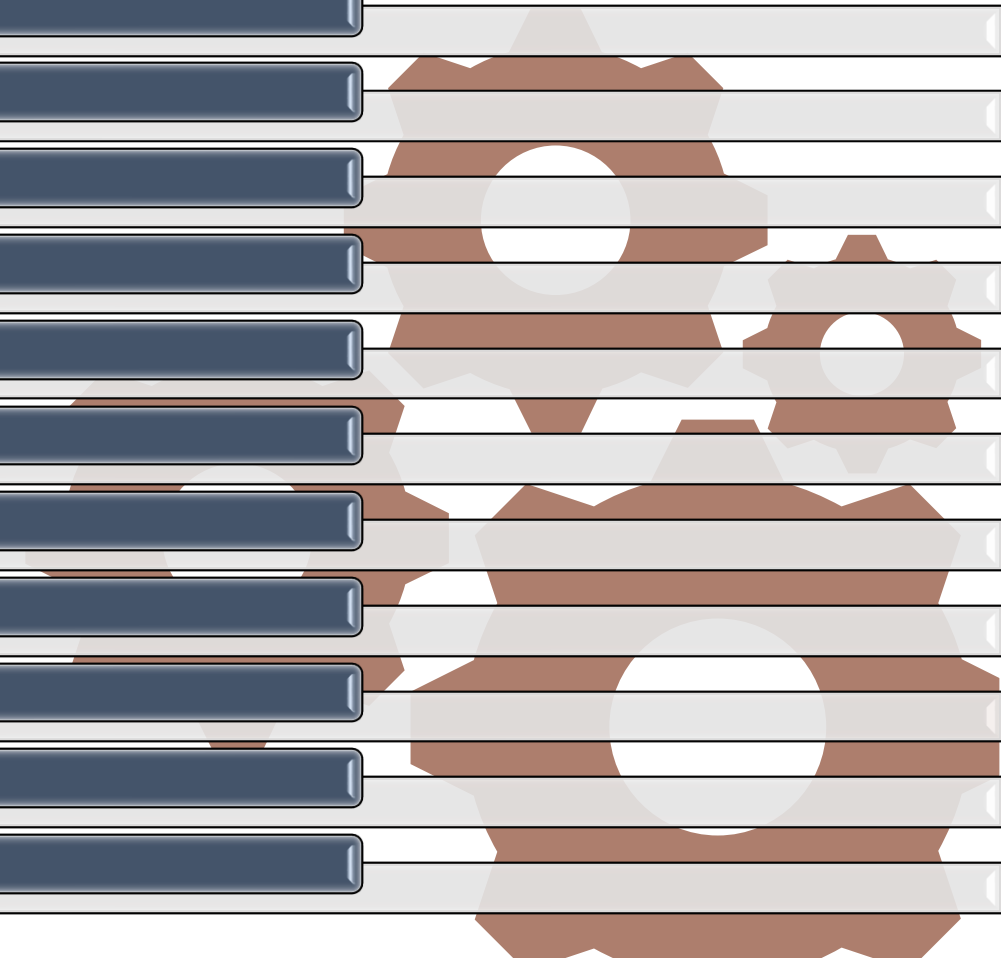
Menulis secara bebas

MEMBUAT OUTLINE BUKU

ANATOMI BUKU

PRELIMINARIES

- COVER BUKU (DEPAN, SAMPING, BELAKANG)
- HALAMAN PRANCIS
- HALAMAN JUDUL UTAMA
- HALAMAN HAK CIPTA
- HALAMAN PERSEMBAHAN
- HALAMAN UCAPAN TERIMA KASIH
- HALAMAN SAMBUTAN
- HALAMAN KATA PENGANTAR
- HALAMAN PRAKATA
- HALAMAN DAFTAR ISI
- HALAMAN DAFTAR TABEL,DAFTAR ILUSTRASI, DAN SINGKATAN



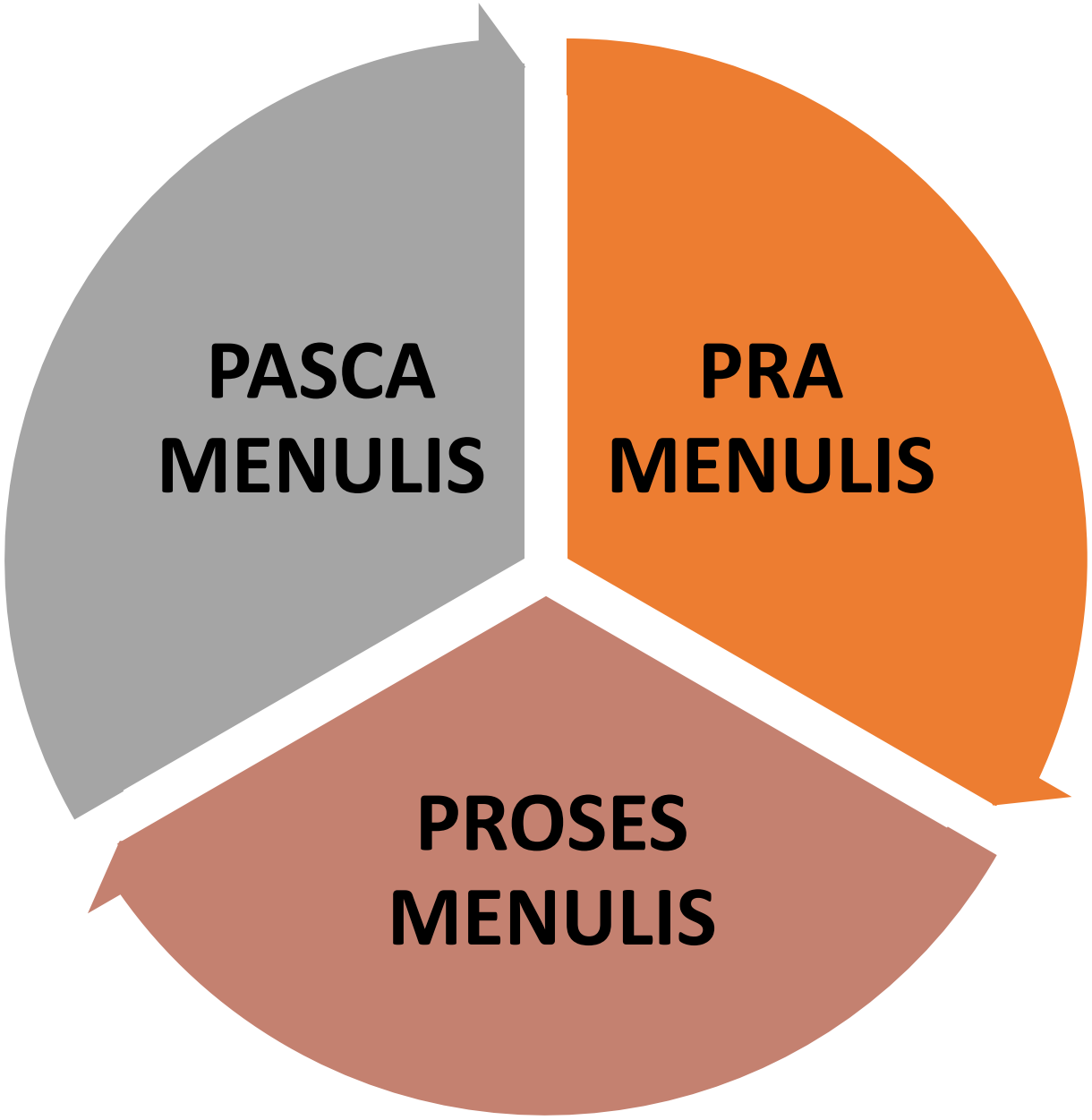
BAGIAN TEKS

DISEBUT DENGAN *TEXT MATTER* : INTI DARI SEBUAH BUKU. TERDAPAT BAB, SUBBAB, SAMPAI SUBSUBBAB SESUAI DENGAN URUTANNYA

BAGIAN AKHIR

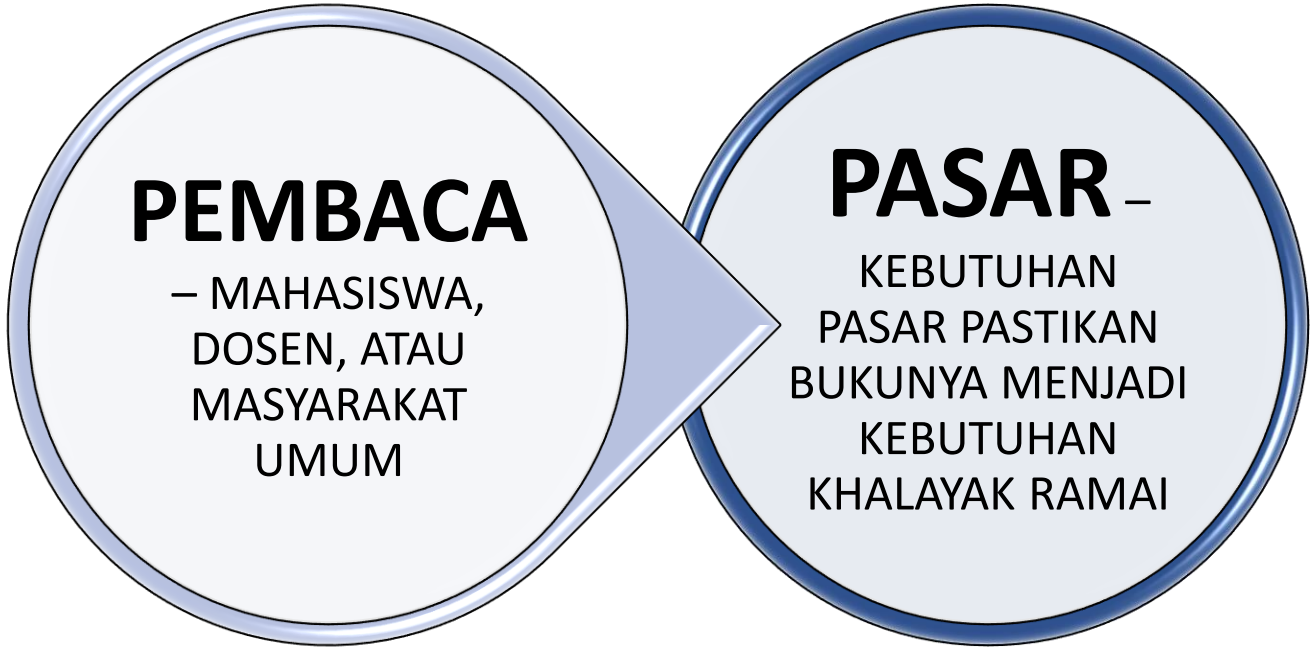
- DAFTAR PUSTAKA
- HALAMAN DAFTAR ISITILAH ATAU GLOSARIUM
- HALAMAN LAMPIRAN ATAU APENDIKS
- HALAMAN INDEKS
- TENTANG PENULIS

MERENCANAKAN PENULISAN BUKU

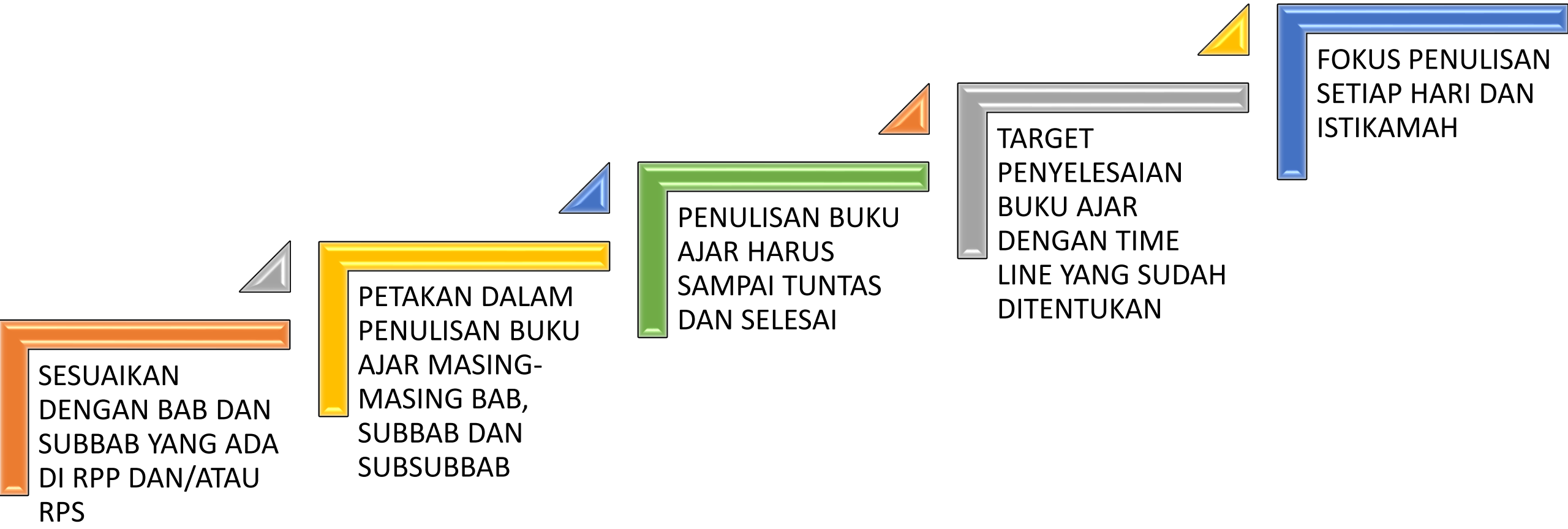

PASCA MENULIS
PRA MENULIS
PROSES MENULIS

PRA MENULIS

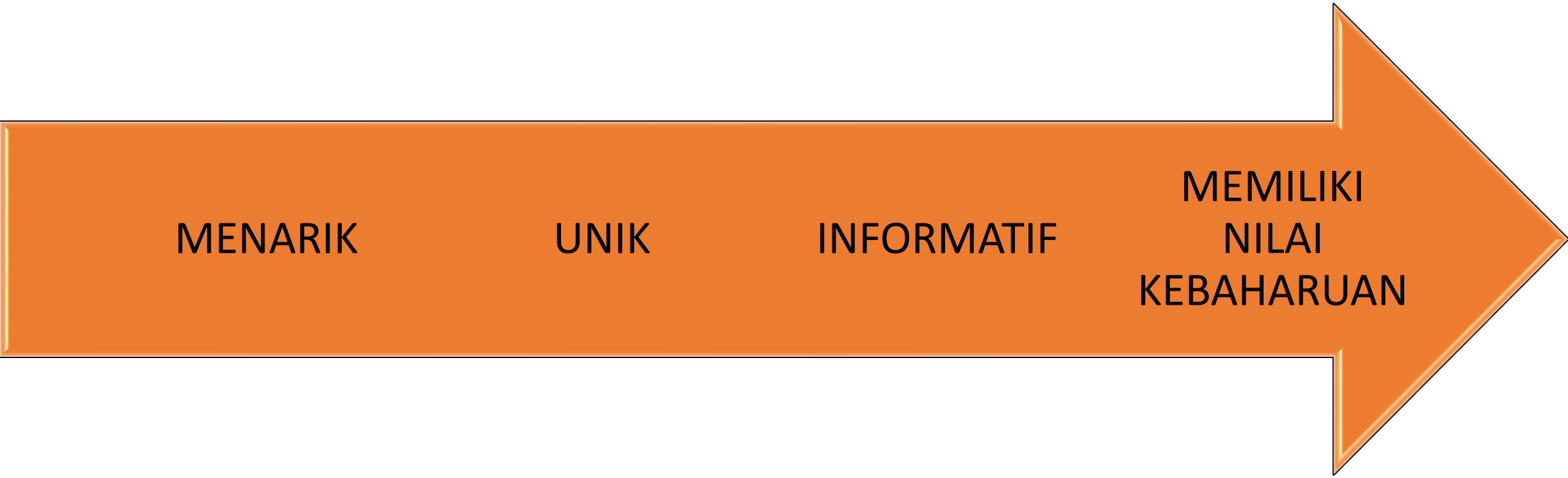
SEGMENTASI BUKU



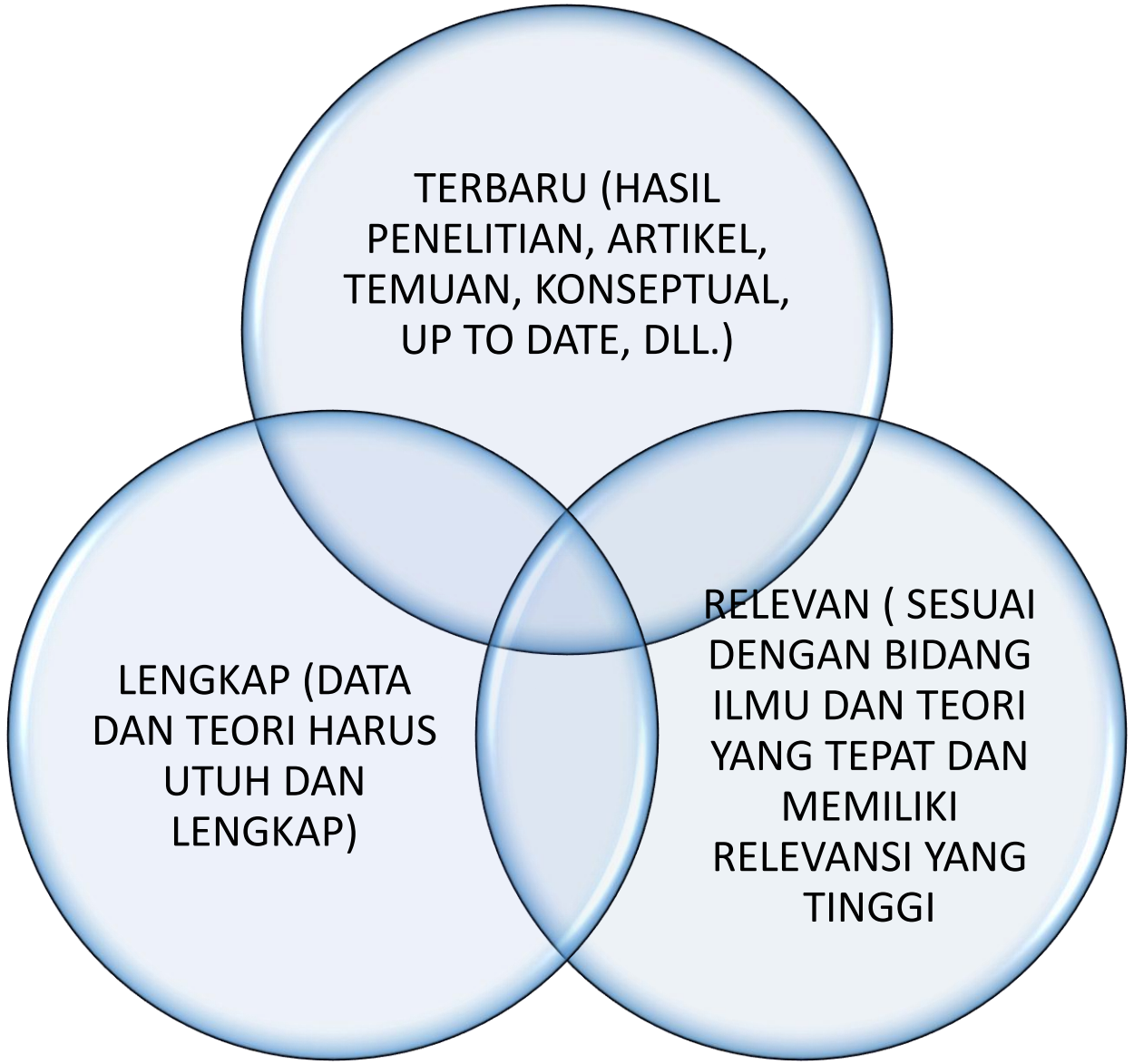
BUATLAH OUTLINE BUKU



JUDUL BUKU



REFERENSI HARUS LENGKAP



SEBELUM MEMULIA MENULIS, MENU REFERENSI SUDAH **WAJIB TERSAJI DI MEJA**.

“HINDARI MENULIS BUKU AJAR SAMBIL MENCARI REFERENSI (KE PERPUSTAKAAN, KE TOKO BUKU, MASIH DOWNLOAD, DLL)”.

TARGET MENULIS BUKU

- TULIS SETIAP HARI – OPTIMALKAN SETIAP WAKTU YANG ADA
- UKUR KEMAMPUAN – PASTIKAN KEMAMPUAN MENULIS MENJADI BAROMETER DALAM PENYELESAIAN BUKU
- ISTIKAMAH – MENULIS SETIAP HARI TIDAK HANYA UNTUK MENYELESAIKAN TULISAN, TETAPI UNTUK MEMUPUK NILAI ISTIKAMAH MENULIS
- FOKUS – FOKUS PADA PENYELESAIAN PENULISAN BUKU
- MANAJEMEN WAKTU – ATUR WAKTU SEBAIK MUNGKIN, PAGI, SIANG, SORE, MALAM

PERHATIKAN DALAM PENULISANNYA BUKU

Setiap alinea berisikan satu pokok pikiran

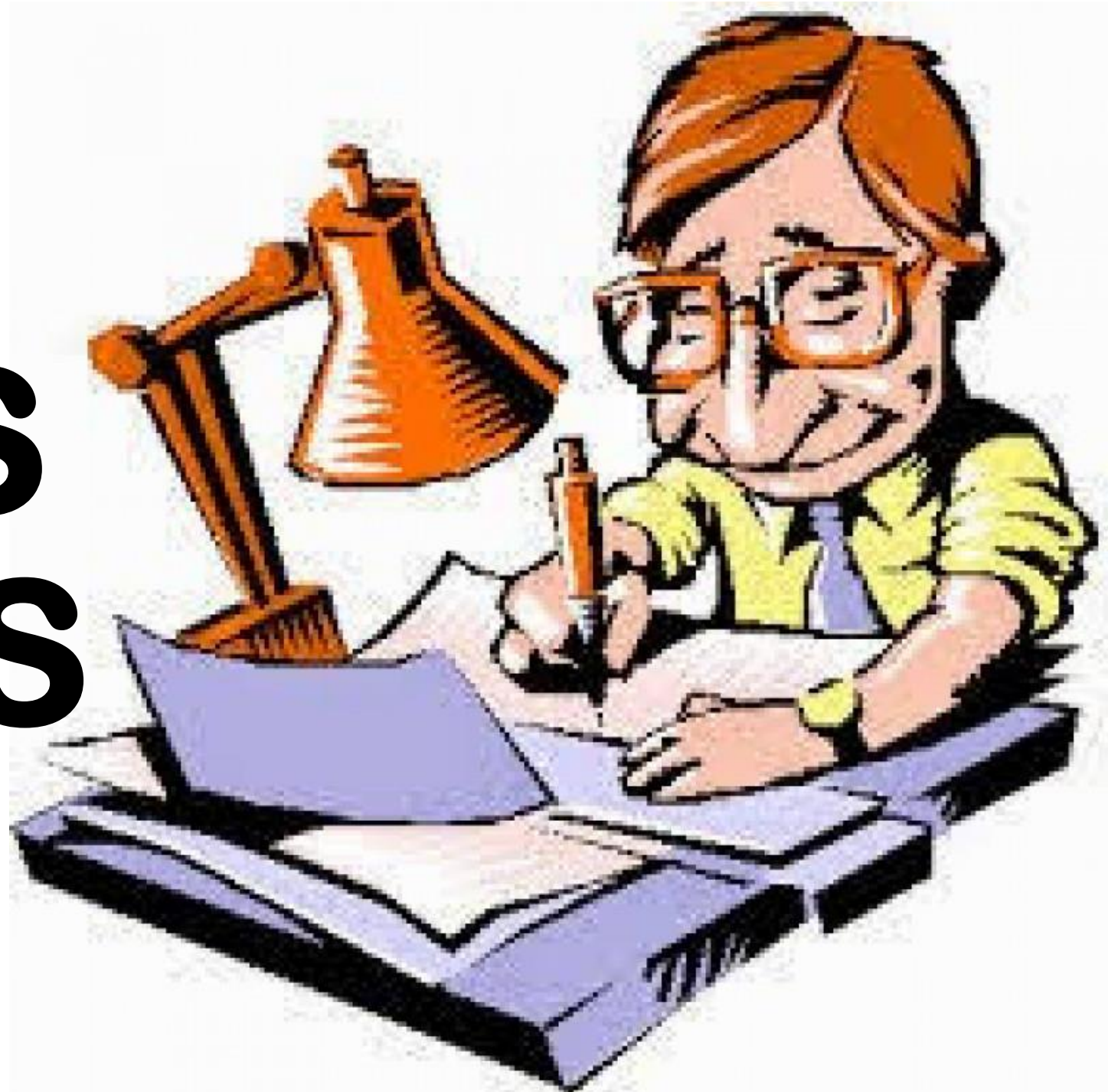
Menggunakan alinea pendek

Menggunakan kalimat-kalimat pendek (10-20 kata perkalimat)

Setiap halaman dibuat menarik dan mudah diingat (verbal atau visual)

Setiap halaman berisi teks, grafik/diagram, table, dan gambar

PROSES MENULIS



MULAILAH SEGERA MENULIS

JANGAN PERNAH MENUNDA DALAM MENULIS BUKU

SEKALI MENUNDA, AKAN KEHILANGAN WAKTU DAN KESEMPATAN BERHARGA. BESOK BELUM TENTU ADA...

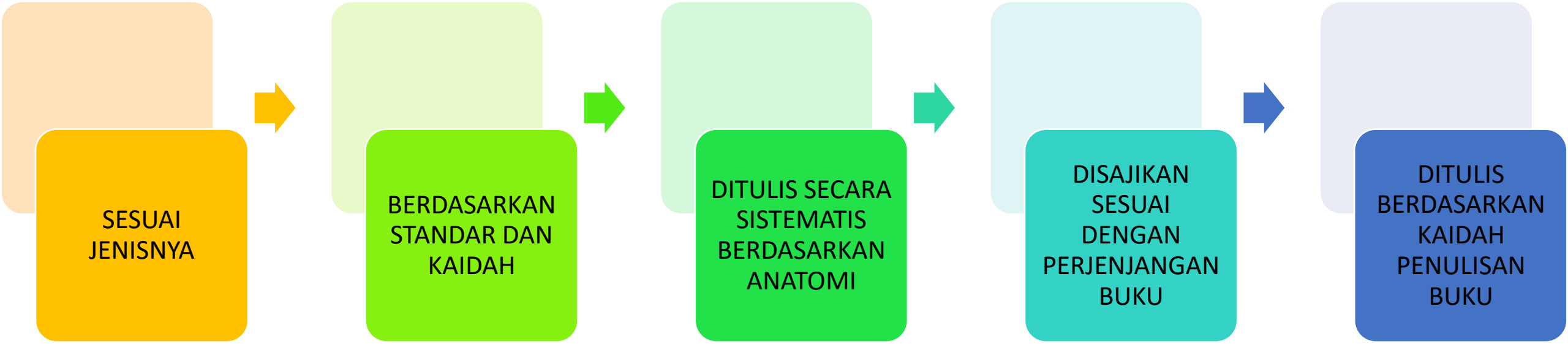
MENYUSUN BAGIAN AWAL NASKAH

- SESUAI JENISNYA
- BERDASARKAN STANDAR DAN KAIDAH
- DITULIS SECARA SISTEMATIS BERDASARKAN ANATOMI
- DISAJIKAN SESUAI DENGAN PERJENJANGAN BUKU

MENYUSUN BAGIAN ISI NASKAH

- DITULIS BERDASAR JENIS
- SESUAI DENGAN KERANGKA
- PERJENJANGAN
- DITULIS SECARA SISTEMATIS, RUNTUT DAN KOHERAN
- MEMENUHI ETIKA PENULISAN
- KAIDAH TATA BAHASA YANG BAIK
- MENGUASAI BENTUK DESKRIPSI VISUAL

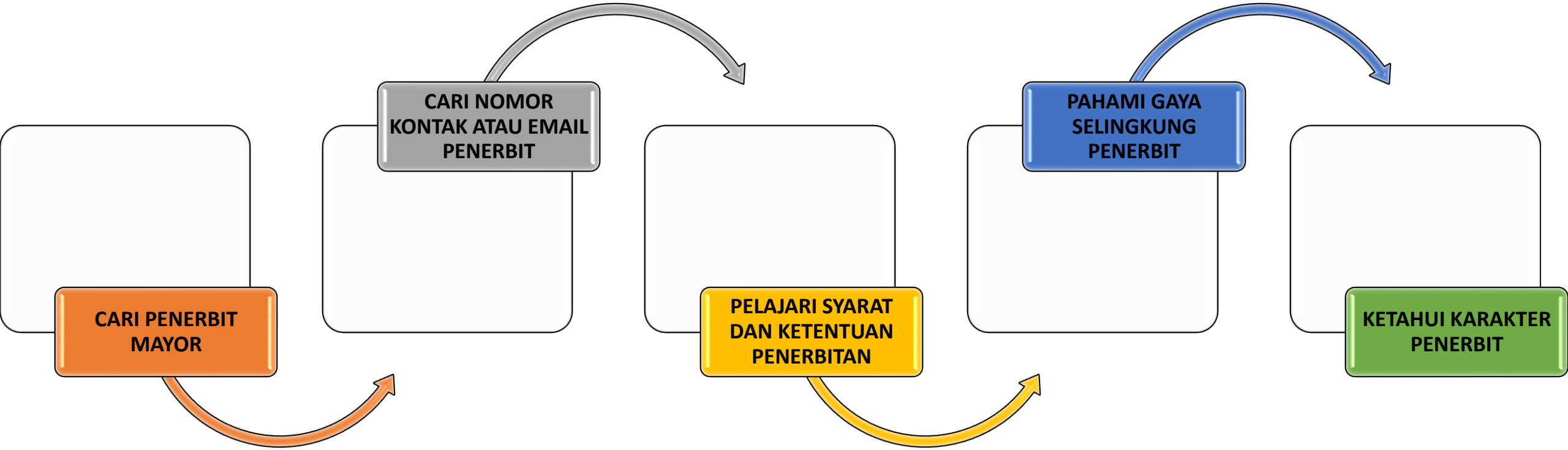
MENYUSUSN BAGIAN AKHIR NASKAH



MANAJEMEN PENULISAN

- TULIS DARI BAB YANG PALING MUDAH
- DITULIS BERDASARKAN BAHAN AJAR/MATERI
- MANAJEMEN FILE SETIAP BAB
- ADA TARGET LAMA PENULISAN SETIAP BAB
- ISTIKAMAH MENULIS SETIAP HARI
- KOMITMEN PENYELESAIAN PENULISAN BUKU AJAR

PASCA PENULISAN



BANGUN KOMUNIKASI DENGAN PENERBIT

KONTAK EDITOR DAN PERKENALKAN DENGAN BAIK (NAMA, AFILIASI, PENGAMPU MATA KULIAH)

KOMUNIKASI DENGAN BAIK

JANGAN MALU BERTANYA

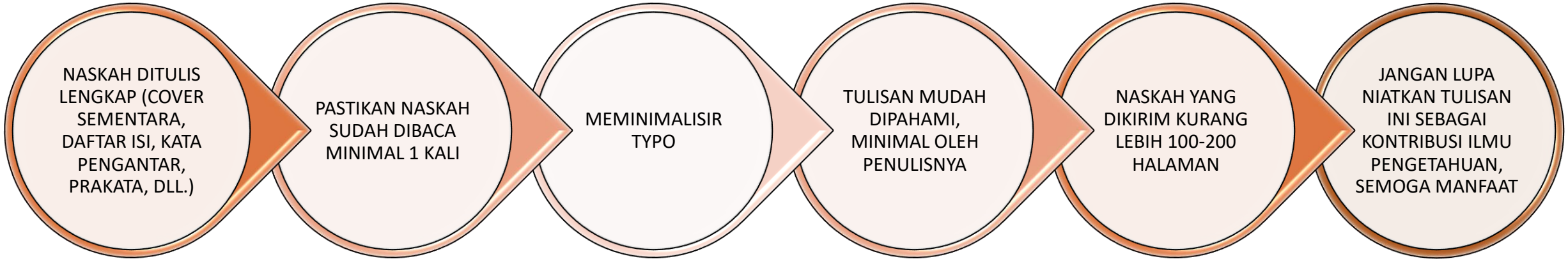
SAMPAIKAN NASKAH YANG MAU DITERBITKAN DENGAN KEUNGGULANNYA

MINTA PERTIMBANGAN DAN REKOMENDASI KEPADA EDITOR

PELAJARI KISI-KISI BUKU YANG TERBIT DI PENERBIT MELALUI EDITOR

SELALU DISKUSIKAN DENGAN EDITOR TENTANG NASKAHNYA

SYARAT NASKAH SEBELUM DIKIRIM KE PENERBIT



MENGIRIMKAN NASKAH KE PENERBIT

- JIKA SUDAH MANTAF UNTUK DITERBTIKAN, SEGERA KIRIM NASKAH
- TERUS KOMUNIKASIKAN DENGAN EDITOR ATAS NASKAH YANG DIKIRIM
- MINTA KEPASTIAN BERAPA LAMA NASKAH AKAN DIREVIEW
- JIKA ADA PERBAIKAN, SEGERA REVISI
- JANGAN LUPA BERDOA SAMBIL MENUNGGU SPP/SPK DARI PENERBIT
- BUKU SIAP DITERBITKAN

SETELAH BUKU TERBIT

SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA

(PENULIS, EDITOR/PENYUNTING, REVIEWER/PENELAAH, DAN PENGELOLA PENERBITAN)

LSP PENULIS DAN EDITOR PROFESIONAL

SANGAT PENTING DAN MENJAWAB KEBUTUHAN

- ✓ **Pengakuan Resmi dari Negara**
- ✓ **Pengukur Kompetensi Diri**
- ✓ **Pembuka Akses ke Dunia Usaha dan Dunia Industri**
- ✓ **Pendorong Karier**
- ✓ **Pencegah Plagiarisme**
- ✓ **Pendorong Kreativitas dan Produktivitas**
- ✓ **Pembuktian Diri dan Penghargaan** (LSP PEP)

PENTINGNYA SERTIFIKASI

Upaya ini juga merespons diberlakukannya UU No. 3 Tahun 2017 tentang Sistem Perbukuan yang telah disahkan pada tanggal 29 Mei 2017. UU sebagai dasar hukum tertinggi ini mendorong dilakukannya standardisasi oleh para pelaku perbukuan, yaitu penulis, penerjemah, penyadur, editor, ilustrator, desainer buku, penerbit, pencetak, pengembang buku elektronik, dan toko buku.

Khusus penulis, di dalam Pasal 43 UU No. 3/2017 disebutkan "Penulisan naskah asli Buku dilakukan sesuai dengan standar, kaidah, dan kode etik Penulisan naskah asli Buku". Dengan demikian, UU telah mensyaratkan adanya standar, kaidah, dan kode etik yang berhubungan dengan kompetensi seorang penulis.

PERMENDIKBUDRISTEK NO. 22 TAHUN 2022 TENTANG STANDAR MUTU BUKU, STANDAR PROSES DAN KAIDAH PEMEROLEHAN NASKAH, SERTA STANDAR PROSES DAN KAIDAH PENERBITAN

Sertifikat Kompetensi Penulisan Buku Nonfiksi

BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIAN PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

No. 58110 26411 0 0001663 2020

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

HAYAT

No. Reg. KOM.1446.00014 2020

Telah memenuhi persyaratan dan kompeten pada kualifikasi:
Meet the requirements and competent for the below qualification:

Penulisan Buku Nonfiksi
Non-fiction Book Writing

Pada Bidang Pekerjaan:
In the area of:

Penulis Buku Nonfiksi
Non-fiction Book Writer

Sertifikat ini berlaku untuk: 3 (tiga) Tahun
This certificate is valid for: 3 (three) Years

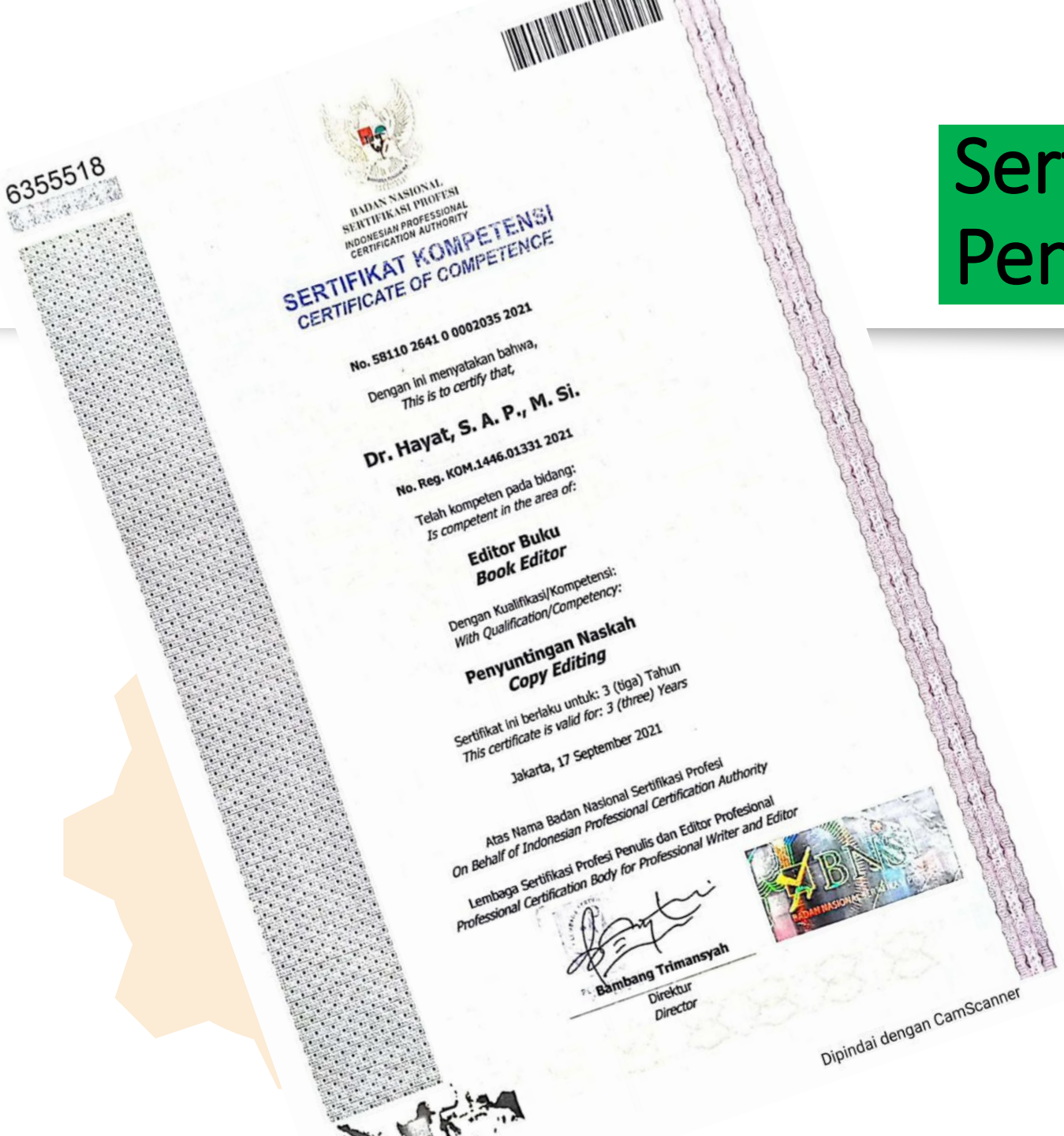
Jakarta, 29 Mei 2020

Atas Nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesian Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Penulis dan Editor Profesional
Professional Certification Body for Professional Writer and Editor

Bambang Trimansyah
Direktur
Direktur

Sertifikat Kompetensi Penyuntingan Naskah



6355518

BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIAN PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

No. 58110 2641 0 0002035 2021

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

Dr. Hayat, S. A. P., M. Si.

No. Reg. KOM.1446.01331 2021

Telah kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Editor Buku
Book Editor

Dengan Kualifikasi/Kompetensi:
With Qualification/Competency:

Penyuntingan Naskah
Copy Editing

Sertifikat ini berlaku untuk: 3 (tiga) Tahun
This certificate is valid for: 3 (three) Years

Jakarta, 17 September 2021

Atas Nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesian Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Penulis dan Editor Profesional
Professional Certification Body for Professional Writer and Editor

Bambang Trimansyah
Direktur
Director

Dipindai dengan CamScanner

Sertifkat Komptenesi Penyuntingan Substansi

BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIAN PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

No. 58110 2641 0 0002382 2021

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

HAYAT

No. Reg. KOM.1446.01678 2021

Telah kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Editor Buku
Book Editor

Dengan Kualifikasi/Kompetensi:
With Qualification/Competency:

Penyuntingan Substantif
Substantive Editing

Sertifikat ini berlaku untuk: 3 (tiga) Tahun
This certificate is valid for: 3 (three) Years

Jakarta, 17 September 2021

Atas Nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesian Professional Certification Authority
Lembaga Sertifikasi Profesi Penulis dan Editor Profesional
Professional Certification Body for Professional Writer and Editor

Bambang Trimansyah
Direktur
Director

BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIAN PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

No. 58110 2541 0 0002449 2021

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

HAYAT

No. Reg. KOM.1446.01745 2021

Telah kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Editor Buku
Book Editor

Dengan Kualifikasi/Kompetensi:
With Qualification/Competency:

Penyuntingan Pemerolehan
Acquisition Editing

Sertifikat ini berlaku untuk: 3 (tiga) Tahun
This certificate is valid for: 3 (three) Years

Jakarta, 17 September 2021

Atas Nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesian Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Penulis dan Editor Profesional
Professional Certification Body for Professional Writer and Editor

Bambang Trimansyah
Direktur
Director

Sertifikat Kompetensi Penyuntingan Akuisisi

LSP PENERBITAN

LSP PENERBITAN

SKEMA EDITOR BUKU ILMIAH

Uji sertifikasi akan menggunakan sistem digital.
Oleh karena itu, Bapak dan Ibu diharapkan menyiapkan *soft file* dokumen persyaratan mengikuti uji sertifikasi sebagai berikut:

1. **Identitas KTP*;**
2. **Pasfoto 4x6 berlatar merah (bukan hasil swafoto)*;**
3. **CV (riwayat hidup terbaru) yang ditandatangani*;**
4. **Fotokopi ijazah S-1 semua bidang ilmu dan fotokopi sertifikat pelatihan berbasis kompetensi pada okupasi Editor Buku Ilmiah; atau**
5. **Surat pengalaman kerja sebagai Editor Buku Ilmiah minimum 3 (tiga) tahun secara berkelanjutan di penerbit buku ilmiah; atau**
6. **Buku ilmiah teredit sekurang-kurangnya 3 (tiga) yang diterbitkan penerbit buku ilmiah (bagi yang akan mengikuti uji dengan metode portofolio)**

***) Wajib**

Catatan penting untuk peserta:

- ***Soft file* dokumen diperlukan untuk mendaftar secara *online*.**
- **Satu *file* untuk satu jenis dokumen.**
- **Bukti buku ilmiah yang pernah disunting harap disiapkan untuk ditunjukkan pada saat uji di depan asesor;**
- **Semua peserta uji wajib menyiapkan laptop sebagai sarana uji dan HP yang akan difungsikan sebagai kamera pengawas;**
- **Pastikan jaringan internet bagus dan stabil agar tidak menghambat jalannya uji.**
- **Pastikan perangkat laptop yang digunakan dalam kondisi prima dan semua fiturnya berfungsi dengan baik.**

LSP PENERBITAN

SKEMA PENGELOLA PENERBITAN ILMIAH

Uji sertifikasi akan menggunakan sistem digital.
Oleh karena itu, Bapak dan Ibu diharapkan menyiapkan *soft file* dokumen persyaratan mengikuti uji sertifikasi sebagai berikut:

1. **Identitas KTP*;**
2. **Pasfoto 4x6 berlatar merah (bukan hasil swafoto)*;**
3. **CV (riwayat hidup terbaru) yang ditandatangani*;**
4. **Fotokopi ijazah S-1 semua bidang ilmu dan fotokopi sertifikat pelatihan berbasis kompetensi pada okupasi Pengelola Penerbitan Ilmiah; atau**
5. **Surat pengalaman kerja sebagai Pengelola Penerbitan Ilmiah minimum 3 (tiga) tahun secara berkelanjutan di penerbit buku ilmiah;**
6. **Peserta uji wajib mengikuti uji dengan metode uji portofolio.**

***) Wajib**

Catatan penting untuk peserta:

- ***Soft file* dokumen diperlukan untuk mendaftar secara *online*.**
- **Satu *file* untuk satu jenis dokumen.**
- **Bukti buku ilmiah yang pernah disunting harap disiapkan untuk ditunjukkan pada saat uji di depan asesor;**
- **Semua peserta uji wajib menyiapkan laptop sebagai sarana uji;**
- **Pastikan jaringan internet bagus dan stabil agar tidak menghambat jalannya uji.**
- **Pastikan perangkat laptop yang digunakan dalam kondisi prima dan semua fiturnya berfungsi dengan baik.**

LSP PENERBITAN

SKEMA PENULIS BUKU TEKS

Uji sertifikasi akan menggunakan sistem digital.
Oleh karena itu, Bapak dan Ibu diharapkan menyiapkan *soft file* dokumen persyaratan mengikuti uji sertifikasi sebagai berikut:

1. **Identitas KTP*;**
2. **Pasfoto 4x6 berlatar merah (bukan hasil swafoto)*;**
3. **CV (riwayat hidup terbaru) yang ditandatangani*;**
4. **Fotokopi ijazah D-3 semua bidang ilmu dan fotokopi sertifikat pelatihan berbasis kompetensi pada okupasi Penulis Buku Teks; atau**
5. **Surat pengalaman kerja sebagai Penulis Buku Teks minimum 3 (tiga) tahun secara berkelanjutan di penerbit buku resmi; atau**
6. **Buku teks sekurang-kurangnya 3 (tiga) yang ber-ISBN dan diterbitkan penerbit resmi (bagi yang akan mengikuti uji dengan metode portofolio).**

*) Wajib

Catatan penting untuk peserta:

- ***Soft file* dokumen diperlukan untuk mendaftar secara *online*.**
- **Satu *file* untuk satu jenis dokumen.**
- **Bukti buku teks yang pernah diterbitkan harap disiapkan untuk ditunjukkan pada saat uji di depan asesor;**
- **Semua peserta uji wajib menyiapkan laptop sebagai sarana uji;**
- **Pastikan jaringan internet bagus dan stabil agar tidak menghambat jalannya uji.**
- **Pastikan perangkat laptop yang digunakan dalam kondisi prima dan semua fiturnya berfungsi dengan baik.**

LSP PENERBITAN

SKEMA PENELAAH KARYA TULIS ILMIAH

Uji sertifikasi akan menggunakan sistem digital.
Oleh karena itu, Bapak dan Ibu diharapkan menyiapkan *soft file* dokumen persyaratan mengikuti uji sertifikasi sebagai berikut:

1. **Identitas KTP*;**
2. **Pasfoto 4x6 berlatar merah (bukan hasil swafoto)*;**
3. **CV (riwayat hidup terbaru) yang ditandatangani*;**
4. **Fotokopi ijazah S-1 semua bidang ilmu dan fotokopi sertifikat pelatihan berbasis kompetensi pada okupasi Penelaah Karya Tulis Ilmiah; atau**
5. **Surat pengalaman kerja sebagai Penelaah Karya Tulis Ilmiah minimum 3 (tiga) tahun secara berkelanjutan di penerbit media berkala ilmiah ber-ISSN yang terakreditasi nasional atau internasional; atau**
6. **Karya tulis ilmiah sekurang-kurangnya 5 (lima) yang diterbitkan media berkala ilmiah ber-ISSN dan terakreditasi nasional atau internasional (bagi yang akan mengikuti uji dengan metode portofolio)**

*) Wajib

Catatan penting untuk peserta:

- ***Soft file* dokumen diperlukan untuk mendaftar secara *online*.**
- **Satu *file* untuk satu jenis dokumen.**
- **Bukti karya tulis ilmiah yang pernah ditelaah harap disiapkan untuk ditunjukkan pada saat uji di depan asesor;**
- **Semua peserta uji wajib menyiapkan laptop sebagai sarana uji dan HP yang akan difungsikan sebagai kamera pengawas;**
- **Pastikan jaringan internet bagus dan stabil agar tidak menghambat jalannya uji.**
- **Pastikan perangkat laptop yang digunakan dalam kondisi prima dan semua fiturnya berfungsi dengan baik.**

LSP PENERBITAN

SKEMA PENULIS ARTIKEL ILMIAH

Uji sertifikasi akan menggunakan sistem digital.
Oleh karena itu, Bapak dan Ibu diharapkan menyiapkan *soft file* dokumen persyaratan mengikuti uji sertifikasi sebagai berikut:

1. Identitas KTP*;
2. Pasfoto 4x6 berlatar merah (bukan hasil swafoto)*;
3. CV (riwayat hidup terbaru) yang ditandatangani*;
4. Memiliki ijazah minimum D-3 semua bidang ilmu dan memiliki sertifikat pelatihan berbasis kompetensi pada okupasi Penulis Artikel Ilmiah; atau
5. Memiliki pengalaman kerja sebagai Penulis Artikel Ilmiah minimum 3 (tiga) tahun secara berkelanjutan di sebuah media berkala ber-ISSN (International Standard Book Number) yang terakreditasi nasional atau internasional; atau
6. Menulis artikel ilmiah sekurang-kurangnya 5 (lima) artikel ilmiah yang dimuat di media berkala ber-ISSN dan terakreditasi nasional atau internasional (bagi yang akan mengikuti uji dengan metode portofolio).

*) Wajib

Catatan penting untuk peserta:

- *Soft file* dokumen diperlukan untuk mendaftar secara *online*.
- Satu *file* untuk satu jenis dokumen.
- Bukti artikel ilmiah yang pernah diterbitkan harap disiapkan untuk ditunjukkan pada saat uji di depan asesor;
- Semua peserta uji wajib menyiapkan laptop sebagai sarana uji;
- Pastikan jaringan internet bagus dan stabil agar tidak menghambat jalannya uji.
- Pastikan perangkat laptop yang digunakan dalam kondisi prima dan semua fiturnya berfungsi dengan baik.

LSP PENERBITAN

SKEMA PENULIS BUKU ILMIAH POPULER

Uji sertifikasi akan menggunakan sistem digital.
Oleh karena itu, Bapak dan Ibu diharapkan menyiapkan *soft file* dokumen persyaratan mengikuti uji sertifikasi sebagai berikut:

1. Identitas KTP*;
2. Pasfoto 4x6 berlatar merah (bukan hasil swafoto)*;
3. CV (riwayat hidup terbaru) yang ditandatangani*;
4. Fotokopi ijazah S-1 semua bidang ilmu dan fotokopi sertifikat pelatihan berbasis kompetensi pada okupasi Penulis Buku Ilmiah Populer; atau
5. Surat pengalaman kerja sebagai Penulis Buku Ilmiah Populer minimum 3 (tiga) tahun secara berkelanjutan di penerbit buku resmi; atau
6. Buku ilmiah populer sekurang-kurangnya 3 (tiga) yang ber-ISBN dan diterbitkan penerbit resmi (bagi yang akan mengikuti uji dengan metode portofolio).

*) Wajib

Catatan penting untuk peserta:

- *Soft file* dokumen diperlukan untuk mendaftar secara *online*.
- Satu *file* untuk satu jenis dokumen.
- Bukti buku ilmiah populer yang pernah diterbitkan harap disiapkan untuk ditunjukkan pada saat uji di depan asesor;
- Semua peserta uji wajib menyiapkan laptop sebagai sarana uji;
- Pastikan jaringan internet bagus dan stabil agar tidak menghambat jalannya uji.
- Pastikan perangkat laptop yang digunakan dalam kondisi prima dan semua fiturnya berfungsi dengan baik.

Dr. Hayat, S.A.P., M.Si., CIQaR.

Direktur Unisma Press

Penulis dan Editor Bersertifikat BNSP

UNISMA PRESS

Jl. Mayjen Haryono 193 Malang

0341 - 551932 ext. 232

081333841083

hayat@unisma.ac.id

Kang Hayat

@kanghayat

@kanghayat

@kanghayat

Kang Hayat